**ДУБРОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

 **РЕШЕНИЕ**

13.12.2017 № 20

 п. Дубровка

 **Об утверждении Порядка**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Дубровского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления и организации предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Кировской области от 03.08.2017 № 94-ЗО «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки их достоверности и полноты», Дубровская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Дубровского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления и организации предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок). Прилагается.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

Дубровской сельской Думы Н.А.Широкова

Глава Дубровского

сельского поселения В.В.Вдовкин

Подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Дубровского сельского поселения Белохолуницкого муниципального района Кировской области и размещению на Информационном портале Белохолуницкого муниципального района Кировской области с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.bhregion.ru/>.

УТВЕРЖДЕН

решением Дубровской

сельской Думы от 13.12. 2017 №20

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Дубровского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления и организации предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Лица, замещающие муниципальные должности Дубровского сельского поселения копии сведений представляемых в соответствии с Законом Кировской области от 03.08.2017 № 94-ЗО «О порядке представления гражданам, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки их достоверности и полноты», предоставляют на имя председателя Дубровской сельской Думы в целях размещения на официальном сайте администрации Дубровского сельского поселения с электронным адресом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://[www.bhregion.ru/](http://www.bhregion.ru/) и представления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Дубровского сельского поселения, и членов их семей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность Дубровского сельского поселения, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///H%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cqqq%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A2%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%86%D0%BA%D0%BE%D0%B5.doc#Par14) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные лица, замещающего муниципальную должность Дубровского сельского поселения, детей и иных членов семьи указанного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность Дубровского сельского поселения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](file:///H%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cqqq%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A2%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%86%D0%BA%D0%BE%D0%B5.doc#Par14) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность Дубровского сельского поселения, находятся на официальном сайте того органа или той организации, в котором (которой) лицо, замещающее муниципальную должность Дубровского сельского поселения, замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Глава Дубровского сельского поселения, Дубровская сельская Дума, иные органы местного самоуправления, в которых созданы муниципальные должности Дубровского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность Дубровского сельского поселения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///H%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5Cqqq%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%A2%D1%80%D0%BE%D0%B8%D1%86%D0%BA%D0%BE%D0%B5.doc#Par14) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за размещение сведений, указанных в настоящем Порядке, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.