**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУБРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.12.2024 № 21

пос. Дубровка

**Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Дубровского сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Дубровского сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения),**

**а также утверждения лимитов бюджетных обязательств, для главных распорядителей средств бюджета Дубровского сельского поселения**

**на очередной финансовый год и плановый период.**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Дубровского сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Дубровского сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения), а также утверждения лимитов бюджетных обязательств, для главных распорядителей средств бюджета Дубровского сельского поселения. Прилагается.

2. Признать утратившим силу с 01.01.2025 распоряжение администрации Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области от 09.12.2019 №37 (с внесенными изменениями от 14.08.2023 №9).

3. Настоящее распоряжение применяется для составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Глава Дубровского

сельского поселения В.В. Вдовкин

Утвержден

Распоряжением администрации

Дубровского сельского поселения

от 06.12.2024 № 21

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения), а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета сельского поселения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения (далее – сводная роспись) и бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета сельского поселения (главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения) (далее – бюджетная роспись), а также утверждения лимитов бюджетных обязательств для главного распорядителя средств бюджета сельского поселения.

**1. Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

1. Сводная роспись составляется администрацией Дубровского сельского поселения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и включает:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета сельского поселения (далее – ГРБС), по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программами не программным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее – ГАИФД) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Сводная роспись утверждается главой сельского поселения ежегодно, не позднее 20 декабря, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать Решению о бюджете.

**2. Утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета сельского поселения**

3. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются согласно приложению 7 к настоящему Порядку в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной росписью, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам видов расходов бюджетов.

4.Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

5. Лимиты бюджетных обязательств представляются одновременно со сводной бюджетной росписью и утверждаются главой сельского поселения ежегодно, не позднее 22 декабря.

**3. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)**

6. Утвержденные показатели сводной росписи сельского поселения уведомлениями в течение трех рабочих дней со дня утверждения сводной росписи:

по расходам до ГРБС сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения до ГАИФД согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств доводятся до ГРБС сельского поселения согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

**4. Ведение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств**

7. Ведение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется администрацией сельского поселения посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

8. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается главой сельского поселения по форме согласно приложениям 2 и 8 к настоящему Порядку.

9. Изменение сводной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств осуществляется администрацией сельского поселения:

9.1 в случае принятия Решений сельской Думы о внесении изменений в решение о бюджете (далее – решение о поправках).

9.2 в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

9.3 в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса.

9.4 перераспределения ЛБО между кодами подгрупп соответствующих групп видов расходов классификации расходов бюджетов.

9.5. в соответствии со статьей 31 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Дубровское сельское поселение Белохолуницкого муниципального района Кировской области.

При внесении изменений в Решение о бюджете глава сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную роспись в течение пяти рабочих дней после вступления в силу решения о внесении изменений в Решение о бюджете. Одновременно главой сельского поселения утверждаются изменения лимитов бюджетных обязательств.

Изменения сводной росписи и (или) ЛБО по основаниям, указанным в пунктах 9.2 -9.4 настоящего порядка осуществляется без внесения изменений в Решение о бюджете в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацем тринадцатым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

Перераспределение ЛБО между кодами подгрупп вида расходов классификации расходов бюджетов осуществляется в пределах ЛБО, утвержденных ГРБС по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммным направлениям деятельности) и группе вида расходов классификации расходов бюджетов.

11. Администрация сельского поселения в течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит их до ГРБС согласно приложениям 4, 6 и 10 к настоящему Порядку.

12. Изменения в сводную бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств вносятся не позднее 25 числа третьего месяца соответствующего квартала. В исключительных случаях изменения могут вноситься более 3 раз в квартал.

**5. Порядок составления и утверждения бюджетной росписи, утверждения лимитов бюджетных обязательств**

13. Бюджетная роспись – документ, который составляется и ведется ГРБС.

Бюджетная роспись ГРБС(ГАИФД) включает:

бюджетные ассигнования по расходам ГРБС в разрезе распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп с указанием кодов целей по видам межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из других бюджетов в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов, а также кодов целей отдельных расходов бюджета сельского поселения;

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения ГАИФД в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее – администраторы источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета.

14. Бюджетная роспись составляется ГРБС (главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета ГРБС и ЛБО, утвержденными ГРБС.

Бюджетная роспись составляется по форме согласно приложению 11 к настоящему порядку и включает в себя:

14.1. Бюджетные ассигнования по расходам ГРБС по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

14.2 . Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета ГРБС (далее - бюджетные ассигнования по источникам) главного администратора источников финансирования дефицита бюджета ГРБС (далее - ГАИФД) по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Данный раздел бюджетной росписи заполняется при наличии у ГРБС (ГАИФД) соответствующих бюджетных ассигнований.

При составлении бюджетных росписей указываются коды целей расходов бюджета ГРБС, установленные ГРБС (при наличии соответствующих расходов), а также указываются коды целей, предусмотренные Федеральным казначейством и министерством финансов Кировской области, по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального и областного бюджетов, имеющих целевое назначение (далее – целевые МБТ).

ГРБС при составлении бюджетных росписей вправе устанавливать коды целей расходов бюджета муниципального района, используя при этом коды с 01 по 20.

Бюджетная роспись утверждается ГРБС (ГАИФД) на бумажном носителе после получения уведомления о бюджетных ассигнованиях, утвержденных сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения и уведомления о лимитах бюджетных обязательств, но не позднее 25 декабря.

15. Лимиты бюджетных обязательств ГРБС средств бюджета сельского поселения утверждаются ежегодно не позднее 26 декабря в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГРБС, введении которого они находятся и включают в себя лимиты бюджетных обязательств по расходам по разделам, подраздела, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов с указанием кодов целей в соответствии с пунктом 13 согласно приложению 19 к настоящему Порядку.

**6. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до получателей средств бюджета сельского поселения**

16. В соответствии с пунктом 2 статьи 219.1 Бюджетного кодекса показатели бюджетной росписи и ЛБО ежегодно, не позднее 29 декабря  (за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса) доводятся до получателей средств бюджета поселения по форме согласно приложению 13;

 показатели бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета уведомлением по форме согласно приложению 15;

лимиты бюджетных ассигнований по форме согласно приложению 17.

На основе доведенных ЛБО составляются бюджетные сметы администрации сельского поселения.

Утвержденные показатели бюджетной сметы должны соответствовать доведенным до него ЛБО на принятие бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

**7. Ведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств**

17. Ведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

18. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств производится после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись и ЛБО бюджета поселения на основании уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения (далее – сводная бюджетная роспись) по расходам (по источникам финансирования дефицита бюджета поселения) и уведомления об изменении сводных лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке.

В течение трех рабочих дней со дня получения изменений росписи и лимитов бюджетных обязательств главный распорядитель обязан их утвердить.

Внесение изменений в показатели бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств оформляется ГРБС по формам согласно приложениям 12 и 20к настоящему Порядку.

ГРБС в течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит их до получателя по форме согласно приложениям 14,16,18 к настоящему Порядку.

19.Изменение показателей росписи без внесения изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется по решению главы сельского поселения в случаях:

- перераспределения бюджетных ассигнований в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджета;

- перераспределения бюджетных ассигнований между кодами целей - в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджета;

- в связи с перераспределением лимитов бюджетных обязательств между элементами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе сельского поселения и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов классификации расходов бюджетов;

- изменения кодов целей.

20. Изменение лимитов бюджетных обязательств может быть произведено без внесения изменений в сводные лимиты бюджетных обязательств в случаях, установленных в пункте 19 настоящего Порядка, а также в случае перераспределения лимитов бюджетных обязательств между кодами элементов вида расходов классификации расходов бюджета – в пределах одного получателя и (или) раздела, подраздела, целевой статьи (муниципальной программы и непрограммного направления деятельности), группы и подгруппы вида расходов классификации расходов бюджета;

Внесение изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года.

**8. Особенности составления и ведения бюджетной росписи по межбюджетным трансфертам**

Формирование расчетов между бюджетом Дубровского сельского поселения и бюджетом муниципального района по межбюджетным трансфертам осуществляется путем формирования уведомления по расчетам между бюджетами (форма 0504817) в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 №52н в порядке, установленном ГРБС.

**9. Заключительные положения**

Бюджетные ассигнования и ЛБО текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Приложение 1

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств, для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования Дубровское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области**

**на \_\_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_и \_\_\_\_\_\_годов**

1. Бюджетные ассигнования по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Объем бюджетных ассигнований |
|
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Объем бюджетных ассигнований | |
| на\_\_\_\_\_г | на\_\_\_\_\_г |
|  | |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |

1. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Объем бюджетных ассигнований |
|  |  |  |
|  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Объем бюджетных ассигнований | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы)

Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств, для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Изменения в сводную бюджетную роспись**

**бюджета муниципального образования Дубровское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение, постановление, распоряжение и др.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

I. Бюджетные ассигнования по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Сумма изменений (+;-) |
|
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Сумма изменений (+;-) | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|
|  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |

II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Сумма изменений  (+;-) |
|  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Сумма изменений  (+;-) | |
| на \_\_\_\_ год | на \_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы)

Приложение 7

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Сводные лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального образования Дубровское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов |  |  |  |  | Объем лимитов бюджетных обязательств |
| Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов |  |  |  |  | Объем лимитов бюджетных обязательств | |
| Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | На \_\_\_год | На\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы)

Приложение 8

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Изменения в сводные лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального образования Дубровское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области №\_\_**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение, постановление, распоряжение и др.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год (рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов |  |  |  |  | | Сумма изменений бюджетных обязательств (+;-) |
| Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |

**на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов**

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов |  |  |  |  | | Сумма изменений бюджетных обязательств (+;-) | |
| Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | На\_\_\_год | | На\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  | | |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы)

Приложение 11

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Бюджетная роспись бюджета Администрации Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

I. Бюджетные ассигнования по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование /  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | | Код целей расходов | Объем бюджетных ассигнований | |
|  | бюджета муниципального образования | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | | Код целей расходов | Объем бюджетных ассигнований | | | |
|  | бюджета муниципального образования | |
| На\_\_\_г. | | На\_\_\_г. | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |

II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Объем бюджетных ассигнований |
|  |  |  |
|  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Объем бюджетных ассигнований | |
| на\_\_ год | на\_\_\_\_год |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы

Приложение 12

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Изменения в бюджетную роспись**

**бюджета Администрации Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области №\_\_**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение, постановление, распоряжение и др.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

I. Бюджетные ассигнования по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование /  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | | Код целей расходов | Сумма изменений (+;-) | |
|  | бюджета муниципального образования | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование /  ГРБС/ расходов |  | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | | Код целей расходов | Сумма изменений (+;-) | | |
|  | бюджета муниципального образования | |
| На\_\_\_г. | | На\_\_\_г |
|  | |  |  |  |  | |  | |  |  |

II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения (кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета)

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Сумма изменений  (+;-) |
|  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГАИФД/ групп, подгрупп, статей и видов  источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования | Классификация источников внутреннего финансирования дефицитов бюджета муниципального образования | Сумма изменений  (+;-) | |
| На\_\_\_ год | На\_\_\_\_ год |
|  |  |  |  |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы)

Приложение 19

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Лимиты бюджетных обязательств бюджета Администрации Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Код целей расходов  бюджета муниципального образования | Объем лимитов бюджетных обязательств |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Код целей расходов  бюджета муниципального образования | Объем лимитов бюджетных обязательств | |
| На\_\_\_год | На\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы, подгруппы, элемент бюджета)

Приложение 20

к Порядку составления и ведения сводной

бюджетной росписи бюджета Дубровского

сельского поселения и бюджетных

росписей главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского

поселения (главных администраторов источников

внутреннего финансирования бюджета

сельского поселения), а также утверждения лимитов

бюджетных обязательств для главных распорядителей

средств бюджета Дубровского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО

Глава администрации

Дубровского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Изменения в лимиты бюджетных обязательств бюджета Администрации Дубровского сельского поселения Белохолуницкого района Кировской области №\_\_**

на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_ годов

Основание для внесения изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение, постановление, распоряжение и др.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_год**

(текущий год)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Код целей расходов  бюджета муниципального образования | Сумма изменений бюджетных обязательств (+;-) |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |

на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС/  расходов | Вед. | РзПРз | ЦСР | ВР\* | Код целей расходов  бюджета муниципального образования | Сумма изменений бюджетных обязательств (+;-) | |
| На\_\_\_год | На\_\_\_год |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |

\*-ВР-код вида расходов классификации расходов бюджетов (группы, подгруппы, элемент бюджета)